

KUTSE ANDMISE KORD mootorsõidukijuhi õpetaja, tase 6 kutsele

1 ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:
1) mootorsõidukijuhi õpetaja, tase 6.

1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.

1.3 Kutse andmisel järgitakse elukestva õppe põhimõtet - tunnustada inimeste oskusi ja teadmisi sõltumata nende omandamise ajast, kohast ja viisist ning tagada võrdsed võimalused kompetentsuse hindamisel ja tunnustamisel.

1.4 Eesti Autokoolide Liit MTÜ on punktis 1.1 loetletud kutsete kutset andev organ ehk kutse andja (edaspidi KA).

1.5 Kutse- ja hindamiskomisjoni(de) volitused kehtivad KA kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni.

1.6 Kutse- ja hindamiskomisjon(id) lähtub (lähtuvad) oma töös kutseeadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest.

1.7 Kutse esmakordne taotlemine ja taastõendamine võivad eeltingimuste ja vormide poolest erineda.

1.8 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseeaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kinnitab Hariduse Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu) KA ettepaneku alusel.

1.9 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid erisusi.

1.10 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustatakse kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel.

1.11 Kutse andmise alane nõustaja ja haldusjärelevalve teostaja on Kutsekoda.

2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1 Kutse taotlemise eeltingimused:

- 1) töökogemus mootorsõidukijuhi õpetajana
VÕI
erialase kõrghariduse omamine;
- 2) mootorsõidukijuhi õpetajale ettenähtud kooolituse läbimine;
- 3) vanus vähemalt 21 aastat;
- 4) kehtiva taotletava kategooria mootorsõiduki juhtimisõiguse omamine.

2.2 Kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid:

- 1) avaldus (vorm leitav aadressil <http://www.autokoolideliit.ee/kutsekoda-msj-opetaja-tase-6>);
- 2) koopia isikut tõendavast dokumendist;

- 3) mootorsõidukijuhi õpetaja tunnistuse koopia või väljatrükk registrist (*kui on olemas*)
VÕI
erialast kõrgharidust tõendav dokument;
- 4) vastava kategooria mootorsõidukijuhi juhiloa koopia;
- 5) portfoolio (töölase kompetentsuse tõendamiseks; nõuded portfooliotele www.autokoolideliit.ee);
- 6) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.3 Kutse taastõendamise eeltingimused:

- 1) varasem mootorsõidukijuhi õpetaja, tase 6 kutsetunnistuse olemasolu (kutsetunnistuse kehtivusaja lõpust ei ole möödunud üle 6 kuu);
- 2) töökogemus mootorsõidukijuhi õpetajana;
- 3) mootorsõidukijuhi õpetaja, tase 6 kompetentsusnõuetega seotud enesetäiendus.

2.4 Kutse taastõendamiseks esitatavad dokumendid:

- 1) avaldus (vorm leitav aadressil <http://www.autokoolideliit.ee/kutsekoda-msj-opetaja-tase-6>);
- 2) koopia isikut tõendavast dokumendist;
- 3) varasema kutsetunnistuse koopia või väljatrükk kutseregistrist;
- 4) mootorsõidukijuhi õpetaja tunnistuse koopia või väljatrükk registrist (*kui on olemas*);
- 5) vastava kategooria mootorsõidukijuhi juhiloa koopia;
- 6) portfoolio (töölase kompetentsuse tõendamiseks; nõuded portfooliotele www.autokoolideliit.ee);
- 7) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.5 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine

Kutsekomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse arvestamisel ja kompetentside hindamisel rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid. VÕTA kord asub kutse andja veebilehel <http://www.autokoolideliit.ee/kutsekoda-msj-opetaja-tase-6>.

3 TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

Mootorsõidukijuhi õpetaja, tase 6 hindamise korraldus ja tingimused on kirjeldatud hindamisstandardis, mis on leitav kutse andja veebilehel <http://www.autokoolideliit.ee/kutsekoda-msj-opetaja-tase-6>.

Kutse mootorsõidukijuhi õpetaja, tase 6 kompetentsuse hindamisviisid esmataotlemisel:

- dokumentide hindamine, sh portfoolio hindamine,
- praktiline töö õppeklassis, teeliikluses ja/või õppeplatsil,
- vestlus.

Kutse mootorsõidukijuhi õpetaja, tase 6 kompetentsuse hindamisviisid taastõendamisel:

- dokumentide hindamine, sh portfoolio hindamine,
- vestlus.

4 KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

- 4.1 KA kuulutab kutse andmise välja kaks korda aastas.
- 4.2 KA loob oma kodulehele kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:
- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
 - 2) hindamiste toimumise ajad,
 - 3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
 - 4) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

- 5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.
- 5.2 KA teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.
- 5.3 Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi ja -tulemuse kohta kutsekomisjonile.
- 5.4 Taotlejal on õigus esitada vaie kutsekomisjoni otsuse kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras.
- 5.5 KA esitab kutsekomisjoni otsuse kutse andmise ja registrisse kandmise kohta 7 tööpäeva jooksul Kutsekojale, kes korraldab andmete kandmise kutsetunnistuse plankidele ja väljastab trükitud kutsetunnistused KA-le.
- 5.6 KA väljastab kutsetunnistuse hiljemalt 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.
- 5.7 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:
- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
 - 2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
 - 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.
- 5.8 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele jne.
- 5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning KA teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).
- 5.10 Vajadusel võib kutsetunnistuse omanik taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutseregistri volitatud töötlejal.

6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.
Mootorsõidukijuhi õpetaja, tase 6 kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

7 KUTSEKOMISJONI TÖÖKORD

Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra, kus sätestatakse:

- 1) kutsekomisjoni esimehe ja aseesimehe valimine ja kvoorumi määramine,
- 2) kutsekomisjoni otsuste vastuvõtmine ja protokollimine,
- 3) taotleja avalduse ja muude dokumentide vastuvõtmise ning menetlemise korraldamine,
- 4) hindamiskomisjoni moodustamine, ülesanded ja töö korraldamine,

- 5) kutse- ja hindamiskomisjoni liikmete töö tasustamise põhimõtted.

8 KUTSEKOMISJONI KOOSSEIS

Kutsekomisjoni tööd korraldab konkursiga valitud kutse andja. Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

1) Tööandjad:

Enn Saard – Eesti Autokoolide Liit, Aide Autokool OÜ omanik
Arne Juus – Eesti Autokoolide Liit, Viljandi Autom MTÜ juhataja
Neeme Külmallik – Tapa Autokool

2) Töötajad/spetsialistid:

Raivo Kiisk – Sõiduõppe OÜ
Jaan Luberg – Aide Autokool OÜ

3) Koolitajad:

Ilme Ree – Eesti Ettevõtluskõrgkool Mainor
Riin Kikkas – Eesti Maaülikool

4) Muud osapooled:

Tarmo Vanamõisa - Maanteeamet

9 NÕUDED KUTSEKOMISJONI LIIKMETELE

- 9.1 Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.
9.2 Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet mootorsõidukijuhi õpetaja kutsealast, kutse eripärast ja spetsiifikast.
9.3 Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

10 NÕUDED HINDAMISKOMISJONI LIIKMETELE

10.1 Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

- 1) kutsealane kompetentsus,
- 2) kutsesüsteemialane kompetentsus,
- 3) hindamisalane kompetentsus.

10.2 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

11 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

KA dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse kutseasutuse välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse kutseasutuse kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.